



**UNIVERSITÀ DI PAVIA  
PROGRAMMA ERASMUS+  
MOBILITÀ DEGLI STUDENTI PER TIROCINIO**

**BANDO  
PER L'ASSEGNAZIONE DI PERIODI DI TIROCINIO ALL'ESTERO**

**ANNO ACCADEMICO 2024/25**

ART. 1 – PREMESSE.....	1
ART. 2 – REQUISITI PER LA CANDIDATURA.....	2
ART. 3 – SEDI DI DESTINAZIONE.....	3
ART. 4 – RICERCA DELLA SEDE DI TIROCINIO.....	4
ART. 5 – PERIODO DI MOBILITÀ.....	5
ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA.....	5
ART. 7 – SELEZIONI E GRADUATORIE.....	6
ART. 8 – SECONDA CHIAMATA.....	7
ART. 9 – CALENDARIO DELLE PROVE DI SELEZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE.....	8
ART. 10 – ACCETTAZIONE DEL PERIODO DI MOBILITÀ.....	8
ART. 11 – RINUNCIA.....	8
ART. 12 – INFORMATIVA AI SENSI DELLA EUROPEAN GENERAL DATA PROTECTION REGULATION.....	9
ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	9
ART. 14 – INFORMAZIONI.....	9

**Il presente bando è pubblicato sotto condizione in attesa della sottoscrizione dell'accordo finanziario Erasmus+ 2024 tra l'Agenzia Nazionale Erasmus/INDIRE e l'Università di Pavia.**

**Tutte le attività e i relativi finanziamenti previsti dal presente bando sono dunque passibili di modifica in ottemperanza a quanto potrà essere predisposto dalle regole dell'accordo finanziario Erasmus+ 2024.**

Nell'ambito dell'Attività Chiave 1 (KA1) del Programma Erasmus+, la mobilità per Traineeship consente **agli studenti, ai neolaureati, a coloro che hanno ottenuto il titolo di master universitario o dottorato, e agli specializzati (di area medica e non), purché selezionati prima del conseguimento del titolo**, di accedere a tirocini formativi presso imprese, centri di formazione e di ricerca. Tale mobilità si pone l'obiettivo di facilitare l'adeguamento alle richieste del mercato del lavoro, e l'acquisizione di competenze specifiche, nonché una migliore comprensione della cultura socioeconomica del Paese di destinazione.

**ART. 1 – PREMESSE**

**Il presente Bando definisce**

- i requisiti e le modalità per presentare la candidatura ad un periodo di tirocinio presso un'impresa
- i criteri per la selezione dei candidati e per l'assegnazione dei periodi di mobilità

- le modalità di accettazione dei periodi assegnati da parte dei selezionati.

### **L'allegato I, parte integrante del presente bando, definisce**

- i requisiti per l'avvio e le caratteristiche relative al periodo di mobilità
- gli adempimenti e gli obblighi dei "prescelti"<sup>1</sup>
- i contributi economici alla mobilità con relativi criteri di assegnazione
- le disposizioni e i principi che regolano la partecipazione al Programma Erasmus+ mobilità per tirocinio.

### **Disposizioni di sicurezza**

Si precisa che, qualora il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale sconsigliasse i viaggi nella località di destinazione o qualora l'Università di Pavia, sentite le parti coinvolte, considerasse non sicuro l'invio/la permanenza degli studenti in mobilità nella destinazione, il periodo di mobilità potrà essere sospeso, modificato, interrotto o annullato.

Tutte le informazioni correlate al presente bando verranno pubblicate e costantemente aggiornate sulla [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#).

Le comunicazioni ai candidati e ai prescelti verranno inviate esclusivamente **all'indirizzo e-mail d'Ateneo degli stessi**.

I candidati, e successivamente i prescelti, sono pertanto tenuti a consultare frequentemente il sito e la propria casella di posta elettronica d'Ateneo.

## **ART. 2 – REQUISITI PER LA CANDIDATURA**

**Possono candidarsi** i cittadini comunitari e non comunitari che per l'a.a. 2023/24 risultano **regolarmente iscritti**<sup>2</sup> ad un corso di studio dell'Università di Pavia (laurea triennale, magistrale, magistrale a ciclo unico, scuola di specializzazione, dottorato di ricerca, master universitario di I e II livello<sup>3</sup>).

Gli studenti con iscrizione contemporanea a due corsi di studio potranno associare la propria candidatura unicamente alla carriera designata come elettiva/principale.

**Tutti i candidati dovranno essere selezionati per la mobilità prima della data di conseguimento del titolo.**

### **Non possono candidarsi:**

- coloro che conseguiranno il titolo prima della data del colloquio di selezione
- coloro iscritti ai soli corsi singoli
- coloro che hanno già utilizzato tutti i mesi di mobilità consentiti dal Programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studio<sup>4</sup>.

---

1 Prescelto = candidato che ha superato la selezione e ha ottenuto l'assegnazione di un periodo di mobilità

2 Sono iscritti regolarmente coloro che hanno pagato tasse e contributi universitari per l'anno accademico 2023/24 e, se non comunitari, sono in regola con il permesso di soggiorno. Il candidato può verificare la regolarità della propria iscrizione attraverso l'[Area Riservata](#) (dopo il login selezionare "Segreteria" per verificare la presenza del bollino verde nel "dettaglio iscrizione" relativo all'anno accademico di riferimento)

3 La candidatura di ogni iscritto a master universitario di I e II livello richiede una preventiva verifica di ammissibilità: contattare la U.O.C. Mobilità Internazionale ([train.erasmus@unipv.it](mailto:train.erasmus@unipv.it))

4 Erasmus+ consente di effettuare diversi periodi di mobilità per ogni ciclo di studio, indifferentemente per studio o traineeship. Sono ammessi 12 mesi di mobilità complessivi per i cicli I (triennale), II (magistrale, master di I livello), III (master di II livello, dottorato, scuola di specializzazione) e 24 mesi complessivi per il ciclo unico

## ART. 3 – SEDI DI DESTINAZIONE

Erasmus Traineeship può essere svolto in<sup>5</sup>:

- **uno dei Paesi membri dell'UE:** Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria

- **uno dei Paesi terzi associati al Programma:** Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Macedonia del Nord, Serbia e Turchia

- **uno dei Paesi terzi partner del Programma:**

Regione 1: Balcani occidentali	Albania, Bosnia-Erzegovina, Kosovo, Montenegro
Regione 2: Vicinato orientale	Armenia, Azerbaigian, Georgia, Moldova, Ucraina
Regione 3: Paesi del Mediterraneo meridionale	Algeria, Egitto, Giordania, Israele, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Siria, Tunisia
Regione 5: Asia	Bangladesh, Bhutan, Cambogia, Cina, Filippine, India, Indonesia, Laos, Malaysia, Maldive, Mongolia, Myanmar/Birmania, Nepal, Pakistan, Repubblica popolare democratica di Corea, Sri Lanka, Thailandia, Vietnam  Paesi ad alto reddito: Brunei, Corea, Giappone, Hong Kong, Macao, Singapore, Taiwan
Regione 6: Asia Centrale	Afghanistan, Kazakistan, Kirghizistan, Tagikistan, Turkmenistan, Uzbekistan
Regione 7: Medio Oriente	Iran, Iraq, Yemen  Paesi ad alto reddito: Arabia Saudita, Bahrein, Emirati Arabi Uniti, Kuwait, Oman, Qatar
Regione 8: Pacifico	Figi, Isole Cook, Isole Marshall, Isole Salomone, Kiribati, Micronesia, Nauru, Niue, Palau, Papua Nuova Guinea, Samoa, Timor Leste, Tonga, Tuvalu, Vanuatu  Paesi ad alto reddito: Australia, Nuova Zelanda
Regione 9: Africa subsahariana	Angola, Benin, Botswana, Burkina Faso, Burundi, Capo Verde, Camerun, Ciad, Comore, Congo, Costa d'Avorio, Eritrea, Eswatini, Etiopia, Gabon, Gambia, Ghana, Gibuti, Guinea, Guinea-Bissau, Guinea equatoriale, Kenya, Lesotho, Liberia, Madagascar, Malawi, Mali, Mauritania, Mauritius, Mozambico, Namibia, Niger, Nigeria, Repubblica centrafricana, Repubblica democratica del Congo, Ruanda, Sao Tomé e Principe, Senegal, Seychelles, Sierra Leone, Somalia, Sud Africa, Sudan, Sud Sudan, Tanzania, Togo, Uganda, Zambia, Zimbabwe
Regione 10: America latina	Argentina, Bolivia, Brasile, Cile, Colombia, Costa Rica, Ecuador, El Salvador, Guatemala, Honduras, Messico, Nicaragua, Panama, Paraguay, Perù, Uruguay, Venezuela
Regione 11: Caraibi	Antigua e Barbuda, Bahamas, Barbados, Belize, Cuba, Dominica, Giamaica, Grenada, Guyana, Haiti, Repubblica Dominicana, Saint Kitts e Nevis, Saint

<sup>5</sup> <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/it/programme-guide/part-a/eligible-countries>

	Vincent e Grenadine, Santa Lucia, Suriname, Trinidad e Tobago
Regione 12: Stati Uniti e Canada	Canada, Stati Uniti d'America
Regione 13	Andorra, Monaco
Regione 14	Isole Fær Øer, Regno Unito, Svizzera

Non sono Paesi ammissibili: Bielorussia (Regione 2), Federazione Russa (Regione 4), San Marino e Stato di Città del Vaticano (Regione 13).

Al fine di promuovere una visione più ampia e diversificata dell'ambiente lavorativo e culturale, consentendo ai partecipanti di acquisire competenze interculturali preziose e di confrontarsi con realtà professionali differenti da quelle già familiari, **non è consentito svolgere il tirocinio nel proprio Paese di origine.**

**L'organizzazione ospitante può essere:**

- qualsiasi organizzazione pubblica o privata attiva nel mercato del lavoro o in settori quali l'istruzione, la formazione e la gioventù. Ad esempio, tale organizzazione può essere:
  - un'impresa pubblica o privata, di piccole, medie o grandi dimensioni (incluse le imprese sociali), incluse le sedi all'estero di imprese italiane;
  - un ente pubblico a livello locale, regionale o nazionale;
  - una parte sociale o altro rappresentante del mondo del lavoro, comprese camere di commercio (anche quelle italiane all'estero), ordini di artigiani o professionisti e associazioni sindacali;
  - un istituto di ricerca;
  - una fondazione;
  - una scuola/istituto/centro educativo (a qualsiasi livello, dall'istruzione prescolastica a quella secondaria superiore, inclusa l'istruzione professionale e quella per adulti), compresi gli istituti italiani di cultura all'estero
- un'organizzazione senza scopo di lucro, un'associazione o una ONG
- un organismo per l'orientamento professionale, la consulenza professionale e i servizi di informazione
- un Istituto di Istruzione Superiore di un Paese aderente al Programma titolare di una Carta Erasmus per l'istruzione superiore.

**Non è possibile effettuare il tirocinio presso:**

- Istituzioni UE e altri organismi UE, incluse le Agenzie specializzate<sup>6</sup>
- le organizzazioni che gestiscono programmi UE, come le Agenzie Nazionali.

Nei casi dubbi l'Agenzia Nazionale Erasmus+ si riserverà la valutazione finale di eleggibilità dell'impresa.

## **ART. 4 – RICERCA DELLA SEDE DI TIROCINIO**

Il candidato potrà proporre di svolgere il tirocinio **in un'impresa con la quale ha preso contatti autonomamente o grazie all'intermediazione di un docente.** Al fine di facilitare la ricerca, alla [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#) (percorso: *Come partecipare > Trova l'impresa ospitante*) sono segnalati una serie di strumenti utili, come [Jobteaser](#), la piattaforma adottata dall'Università di Pavia per aiutare studenti e neolaureati nella ricerca di opportunità di stage e tirocini internazionali, o [l'elenco delle imprese](#) che hanno già ospitato gli studenti negli anni passati.

<sup>6</sup> L'elenco completo è riportato al sito [http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index\\_it.htm](http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_it.htm)

La Commissione Europea sostiene inoltre l'iniziativa "Digital Opportunity Traineeships" che valorizza e incentiva i tirocini aperti a tutte le discipline volti a favorire l'acquisizione di digital skills.

È considerato un "tirocinio con competenze digitali" qualsiasi tirocinio in cui i tirocinanti ricevano formazione e pratica in almeno una o più delle seguenti attività:

- marketing digitale (ad esempio gestione dei social media, analisi dei dati web);
- disegno digitale grafico, meccanico o architettonico;
- sviluppo di applicazioni, software, script o siti web;
- installazione, manutenzione e gestione di sistemi e reti IT;
- sicurezza informatica;
- data analytics, mining, visualisation;
- programmazione e training di robot e applicazioni di intelligenza artificiale.

Assistenza clienti generica, evasione degli ordini, inserimento dati o attività di ufficio non rientrano in questa tipologia di tirocinio.

Per ricercare sedi idonee allo svolgimento di tirocini finalizzati allo sviluppo di competenze digitali, sono a disposizione le offerte sulla piattaforma [Erasmus Intern](#). Gli studenti interessati possono consultare le offerte sulla suddetta piattaforma, tuttavia, resta ferma la possibilità di individuare autonomamente altre sedi, a condizione che le attività previste dai tirocini coincidano con quelle sopra indicate.

È cura del candidato verificare l'esistenza di requisiti particolari dettati dall'ente ospitante (es.: application entro una certa scadenza non compatibile con le tempistiche del tirocinio, documenti aggiuntivi, certificazioni linguistiche, etc.) direttamente con il proprio supervisor presso la sede di destinazione.

## ART. 5 – PERIODO DI MOBILITÀ

Il periodo di tirocinio dovrà avere una durata compresa **tra i 2 e i 12 mesi continuativi**, in base a quanto concordato con la sede ospitante. Il periodo dovrà essere compreso **tra il 1° luglio 2024 e il 30 settembre 2025**.

Gli studenti che interromperanno la loro permanenza prima dei due mesi senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo. Solo in caso di interruzione dovuta a gravi motivi o cause di forza maggiore<sup>7</sup>, adeguatamente documentati, l'Agenzia Nazionale Erasmus+ si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i giorni/mesi di tirocinio effettivamente realizzati.

L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'impresa ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo minimo di permanenza di due mesi.

## ART. 6 – PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

**Tutti i candidati** dovranno compilare la **domanda online**, con eventuale upload della lettera di accettazione rilasciata dalla sede ospitante, **attraverso la piattaforma Mobility-Online**, seguendo scrupolosamente le istruzioni pubblicate alla [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#).

I candidati sono tenuti a consultare attentamente tale pagina: le istruzioni pubblicate avranno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiranno parte integrativa al bando.

---

<sup>7</sup> Per grave motivo o causa di forza maggiore s'intende "una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio uno sciopero generale nazionale negli Istituti di Istruzione Superiore, una calamità naturale, etc."

L'application online si dividerà in due parti:

- la **prima parte** prevede la sola presentazione della propria candidatura e sarà **attiva fino alle ore 13.00 di martedì 7 maggio 2024**. I soli iscritti a corsi di dottorato di ricerca, a master universitari di I e II livello, e a scuole di specializzazione dovranno inoltre integrare la candidatura con la **lettera del proprio docente supervisore** (l'apposito modulo è scaricabile direttamente dalla [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#))
- la **seconda parte** prevede la conferma dei dati personali e l'eventuale upload della lettera di accettazione della sede ospitante, qualora il candidato ne fosse già in possesso. Sarà possibile allegare la lettera di accettazione **fino al 24 maggio 2024** (ultimo giorno previsto per i colloqui di selezione di area).

ATTENZIONE: la U.O.C. Mobilità Internazionale non effettuerà alcun controllo formale sulle lettere di accettazione caricate. Pertanto, sarà cura del candidato stesso verificare di aver allegato un documento corretto e conforme.

Non sarà necessario consegnare copia della candidatura né altra documentazione agli uffici o ai docenti delegati alla mobilità internazionale.

## ART. 7 – SELEZIONI E GRADUATORIE

Verrà formulata una graduatoria per ogni Area Erasmus in ordine decrescente in base al punteggio complessivo risultante dalla somma dei seguenti punteggi:

<b>max 150 punti</b>	<b>max 100 punti</b>	<b>punteggio di merito</b> <i>(calcolato d'ufficio)</i>
		<b>+</b>
	<b>max 50 punti</b>	<b>colloquio di selezione</b> <i>(valutazione della lettera di accettazione, che contiene il progetto di tirocinio e la valutazione linguistica da parte dell'impresa + valutazione della motivazione accademica e personale del candidato)</i>

### Punteggio di merito

Per il calcolo del punteggio di merito verranno considerate le attività accademiche **previste dal corso di studio che risultano sostenute entro il 5 marzo 2024** (data di fine della sessione esami del I semestre per l'a.a. 2023/24); per gli iscritti a corsi del secondo livello verrà considerato anche il precedente percorso di laurea triennale (voto di laurea e i 180 crediti complessivi). **Non verranno considerati gli esami in sovrannumero.**

Il punteggio di merito verrà calcolato applicando le seguenti formule:

- Per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale o a ciclo unico

$$\frac{\text{media pesata voti esami}}{\text{CFU dovuti}^*} \times \text{CFU acquisiti}$$

- Per gli studenti iscritti a corsi di laurea magistrale

$$\left( \frac{\text{voto laurea triennale}^{**}}{110} \times 30 \right) \times 180 + \left( \frac{\text{media pesata voti LM attuale} \times \text{CFU acquisiti in LM attuale}}{\text{CFU dovuti}^* \text{ per LM attuale} + 180} \right) \times \frac{\text{CFU acquisiti LM attuale} + 180}{\text{CFU dovuti}^* \text{ per LM attuale} + 180}$$

\* per crediti dovuti s'intendono quelli previsti dal corso di studio, fino all'anno di corso cui lo studente è iscritto per l'anno accademico 2023/24 compreso, uniformati come di seguito:

- **60 CFU** per ogni anno di iscrizione regolare (in corso), compreso l'attuale

- **penalizzazione di 30 CFU** per ogni anno di iscrizione non regolare (fuori corso, ripetente), compreso l'attuale

\*\* per gli iscritti ai corsi di laurea magistrale con precedente **titolo conseguito all'estero**, qualora il voto di laurea non sia presente nella carriera registrata (Esse3) o non sia espresso in 110mi, verrà attribuito d'ufficio il **voto di laurea predefinito di 95/110**

Il punteggio di merito così calcolato verrà **normalizzato a 100** in riferimento ai punteggi dell'area di appartenenza di ciascuno studente: il massimo punteggio di merito che lo studente potrà ottenere sarà quindi 100.

Per gli iscritti a dottorati di ricerca, scuole di specializzazione e master universitari, per i quali non vengono inserite in carriera attività espresse in crediti e voti che consentano di applicare le formule previste, il punteggio di merito verrà fornito dal docente supervisore attraverso l'apposita **lettera allegata alla domanda** di tali candidati.

### **Colloquio di selezione**

I candidati verranno sottoposti a un colloquio di selezione da parte di una Commissione nominata nell'ambito dell'Area Erasmus di riferimento per il proprio corso di studio<sup>8</sup>. I colloqui potranno essere organizzati in presenza o in modalità telematica, a discrezione della Commissione.

Qualora non avesse già provveduto a caricarla in Mobility-Online in fase di candidatura, in sede di colloquio **il candidato dovrà consegnare la lettera di accettazione dell'impresa ospitante** (redatta secondo il modello pubblicato alla [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#)), affinché la Commissione possa valutarla ed attribuire il relativo punteggio: la Commissione valuterà il programma di tirocinio concordato con l'impresa ospitante e la sua coerenza con il percorso formativo del candidato.

Il candidato potrà presentare alla Commissione e chiedere che venga valutata **soltanto una lettera di accettazione**: qualora disponga quindi di più lettere rilasciate da sedi ospitanti diverse, dovrà optare per una soltanto prima di sostenere il colloquio.

**Il candidato che non dispone della lettera di accettazione di un'impresa entro la data del colloquio di selezione non sarà ammesso al colloquio di selezione e non potrà concorrere all'assegnazione di un tirocinio e del relativo contributo.**

La competenza linguistica necessaria per lo svolgimento del tirocinio s'intenderà verificata direttamente dall'impresa ospitante, che rilascerà apposita dichiarazione nella lettera di accettazione del candidato. I candidati non verranno pertanto sottoposti a prove di lingua in fase di selezione.

**A parità di punteggio complessivo**, la posizione in graduatoria verrà determinata dando precedenza a chi, nell'ordine:

- 1) per anzianità di carriera universitaria avrà minori possibilità future di partecipare alla mobilità in ambito Erasmus
- 2) ha età anagrafica più elevata.

## **ART. 8 – SECONDA CHIAMATA**

Al termine dell'intero processo di selezione dei candidati al presente bando, la U.O.C. Mobilità Internazionale verificherà la disponibilità finanziaria residua e valuterà la possibilità di pubblicare una seconda chiamata.

Gli studenti interessati potranno applicare alla seconda chiamata, per la quale rimangono valide le stesse regole e procedure indicate negli articoli precedenti. Verranno invece fornite ulteriori indicazioni in merito alle nuove scadenze e alle finestre temporali per application e selezione.

---

<sup>8</sup> I candidati potranno verificare a quale Area Erasmus appartiene il proprio corso di studio alla [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#)

Non potranno candidarsi alla seconda chiamata coloro che siano già risultati assegnatari di un periodo di mobilità per tirocinio per l'a.a. 2024/25, a meno che non abbiano già rinunciato a tale periodo.

La seconda chiamata consentirà lo svolgimento del periodo di mobilità a partire dal 1° gennaio 2025 (periodo da concludersi entro il 30 settembre 2025).

Il calendario di apertura della seconda chiamata sarà reso disponibile sulla [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#).

Per ulteriori dettagli o informazioni specifiche, consigliamo di contattare la U.O.C. Mobilità Internazionale.

## **ART. 9 – CALENDARIO DELLE PROVE DI SELEZIONE E PUBBLICAZIONE GRADUATORIE**

**Colloqui con le Commissioni selezionatrici: tra il 20 e il 24 maggio 2024** (il calendario con le date effettive di ogni Area Erasmus verrà pubblicato sulla [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#) non appena disponibile).

**I candidati che non sosterranno le prove di selezione previste verranno esclusi.**

La **pubblicazione delle graduatorie**, prevista entro il 14 giugno 2023, verrà notificata mediante comunicazione all'indirizzo e-mail d'Ateneo dei candidati.

A seguito della pubblicazione delle graduatorie, i candidati potranno presentare eventuali reclami entro il terzo giorno successivo esclusivamente tramite e-mail indirizzata al Delegato per la Mobilità Internazionale, specificando la motivazione.

Il Delegato ne valuterà i contenuti e darà risposta scritta all'interessato.

## **ART. 10 – ACCETTAZIONE DEL PERIODO DI MOBILITÀ**

**Tra il 17 e le ore 13.00 del 21 giugno 2024 tutti i prescelti** presenti nelle graduatorie **dovranno accettare il periodo di mobilità** assegnato o rinunciarvi, attraverso la piattaforma Mobility-Online e seguendo le istruzioni che verranno fornite dalla U.O.C. Mobilità Internazionale.

**Chi non avrà accettato entro la scadenza verrà considerato definitivamente rinunciatario.**

**Dopo la conclusione delle selezioni e la pubblicazione delle graduatorie non sarà possibile cambiare la sede di tirocinio assegnata, salvo cause di forza maggiore<sup>9</sup>.**

## **ART. 11 – RINUNCIA**

**L'accettazione del periodo di mobilità è un serio impegno assunto dal candidato. Le rinunce devono pertanto essere limitate a casi gravi e comprovati di forza maggiore.**

L'eventuale rinuncia al periodo di mobilità assegnato dovrà essere espressa per iscritto, adeguatamente motivata e inviata tempestivamente alla U.O.C. Mobilità Internazionale. Essa comporterà la restituzione degli eventuali contributi economici già percepiti.

La motivazione della rinuncia e/o la mancata comunicazione della rinuncia stessa potranno essere valutate ai fini dell'esclusione in caso di successiva candidatura al Programma Erasmus+.

---

<sup>9</sup> Si intendono cause di forza maggiore tutte quelle situazioni e quegli eventi imprevedibili ed eccezionali che possono impedire il normale svolgimento delle attività o possono pregiudicare la sicurezza e l'incolumità dello studente. Ne sono esempi le catastrofi naturali di grande impatto o l'emergere di difficili condizioni sociopolitiche o sanitarie nel Paese di destinazione

## **ART. 12 – INFORMATIVA AI SENSI DELLA EUROPEAN GENERAL DATA PROTECTION REGULATION**

Le mobilità Erasmus+ di cui al presente bando ricadono nel programma Erasmus+ 2021-2027 che deriva da:

- Regolamento (UE) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021
- Guida al programma Erasmus+ 2021-2027

Il bando è disponibile al seguente link: <https://internazionale.unipv.eu/it/erasmus-traineeship-all-estero/>

È inoltre pubblicato all'Albo online di Ateneo.

In materia di trattamento di dati personali, l'Università di Pavia opererà in conformità a quanto previsto dall'Allegato II "[Informativa Privacy](#)", ai sensi dell'Art. 13 del regolamento generale UE 679/2016 sulla protezione dei dati.

## **ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Michela Cobelli – Servizio Relazioni Internazionali, U.O.C. Mobilità Internazionale – Via S. Agostino 1/a, 27100 Pavia.

## **ART. 14 – INFORMAZIONI**

### **Bando, informazioni per la candidatura, informazioni sul periodo Erasmus**

[Sito di Ateneo dedicato alla mobilità internazionale](#)

### **Informazioni di tipo amministrativo e modulistica**

**Servizio Relazioni Internazionali – U.O.C. Mobilità Internazionale**

Via S. Agostino 1/a, 27100 Pavia – tel. +39 0382 98 4303 | 4115 | 4119 | 4112 | 4004 – e-mail [train.erasmus@unipv.it](mailto:train.erasmus@unipv.it)

### **Informazioni di tipo didattico e orientamento**

**Delegati per la mobilità internazionale di area e referenti per i corsi di studio**

Nominativi e riferimenti sono pubblicati nella [sezione del sito di Ateneo dedicata alla mobilità internazionale](#)

### **Per reperire informazioni da altri studenti Erasmus ed ex Erasmus:**

[STEP-ESN Pavia](#)

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Francesco Svelto

Documento firmato digitalmente

*Progetto realizzato con il contributo della Commissione delle Comunità Europee*