



Università degli Studi di Pavia Programma Erasmus+

Bando per l'assegnazione di periodi di studio all'estero Mobilità internazionale studentesca Erasmus+ Anno Accademico 2026/27

Scadenza: 10 febbraio 2026 ore 13:00

Informazioni	1
ART. 1 – Premesse.....	2
ART. 2 – Requisiti per la candidatura.....	2
ART. 3 – Periodo di mobilità.....	4
ART. 4 – Attività accademiche consentite e vietate.....	4
ART. 5 – Sedi di destinazione.....	5
ART. 6 – Presentazione della candidatura.....	6
ART. 7 – Selezioni	7
ART. 8 – Graduatorie.....	10
ART. 9 – Seconda chiamata e assegnazione sedi vacanti	12
ART. 10 – Incontri informativi.....	13
ART. 11 – Calendario delle prove di selezione.....	10
ART. 12 – Richieste di revisione.....	13
ART. 13 – Accettazione del periodo di mobilità.....	13
ART. 14 – Rinuncia	14
ART. 15 – Informativa ai sensi della European General Data Protection Regulation.....	14
ART. 16 – Responsabile del procedimento e normativa di riferimento.....	14

Informazioni

Il presente bando è pubblicato con riserva, in attesa della pubblicazione della Call Erasmus+ 2026 e della successiva sottoscrizione dell'Accordo Finanziario Erasmus+ 2026 tra l'Agenzia Nazionale INDIRE/Erasmus+ e l'Università di Pavia. Le attività e i relativi finanziamenti previsti dal presente bando potranno pertanto essere oggetto di modifica, in conformità a quanto sarà stabilito dalle disposizioni contenute nel suddetto Accordo Finanziario Erasmus+ 2026.

Bando, elenchi sedi disponibili, informazioni per la candidatura, informazioni sul periodo Erasmus
[Sito d'Ateneo](#)

Informazioni di tipo amministrativo e modulistica

Servizio Relazioni Internazionali – U.O.C. Mobilità Internazionale

Via S. Agostino 1/a, 27100 Pavia – e-mail outgoing.mobility@unipv.it

Informazioni di tipo didattico e orientamento nell'ambito delle Università straniere

Coordinatori per la Mobilità internazionale, Referenti per i corsi di studio

Nominativi e riferimenti sono pubblicati sul [sito d'Ateneo](#).

ART. 1 – Premesse

Il presente Bando definisce

- i requisiti e le modalità per presentare la candidatura ad un periodo di studio in uno degli Atenei partner aderenti al Programma Erasmus+, al Programma SEMP (Swiss European Mobility Programme) al Programma COIMBRA SEN (Student Exchange Programme), all'alleanza Europea EC2U e ai Programmi di Doppia Laurea;
- i criteri per la selezione dei candidati e per l'assegnazione dei periodi di mobilità;
- le modalità di accettazione dei periodi assegnati, da parte dei selezionati.

L'allegato I definisce

- i requisiti per l'avvio del periodo di mobilità;
- le caratteristiche del periodo di mobilità e le tipologie di attività formative consentite;
- gli adempimenti e gli obblighi dei "prescelti"¹;
- i contributi economici alla mobilità con relativi criteri di assegnazione;
- le disposizioni e i principi che regolano la partecipazione al Programma Erasmus+ mobilità per Studio, al Programma SEMP, alle sedi COIMBRA SEN, all'alleanza Europea EC2U e ai Programmi di Doppia Laurea.

L'allegato II riporta

- le certificazioni linguistiche internazionali riconosciute;
- l'elenco dei corsi di studio impartiti in lingua inglese presso l'Università di Pavia;
- l'elenco dei corsi di studio aventi un requisito linguistico per l'iscrizione verificato dall'Università di Pavia.

L'allegato III definisce eventuali requisiti e criteri di selezione aggiuntivi previsti nell'ambito delle singole aree e dei programmi di Doppia Laurea.

ART. 2 – Requisiti per la candidatura

Possono candidarsi tutti gli studenti **regolarmente iscritti**² per l'a.a. 2025/26 ad un corso di studio dell'Università di Pavia:

¹ **Prescelto** = candidato che ha superato la selezione e ha ottenuto l'assegnazione di un periodo di mobilità.

² Sono iscritti regolarmente per il 2025/26 coloro che hanno pagato tasse e contributi universitari l'anno accademico e, se non comunitari, sono in regola con il permesso di soggiorno. Il candidato può verificare la regolarità della propria iscrizione attraverso l'[Area Riservata](#) (dopo il login selezionare "Segreteria" per verificare la presenza del bollino verde nel "dettaglio iscrizione" relativo all'anno accademico 2025/26).



- Corso di Laurea Triennale;
- Corso di Laurea Magistrale;
- Corso di Laurea Magistrale a ciclo Unico;
- Master universitario di I e II livello;
- Dottorato di ricerca;
- Percorso di specializzazione.

Gli studenti con iscrizione contemporanea a due corsi di studio potranno associare la propria candidatura unicamente alla carriera designata come elettiva/principale. Gli studenti iscritti ai corsi singoli non possono partecipare.

I candidati devono:

- **avere una adeguata conoscenza della lingua del Paese ospitante**, o della lingua di istruzione nella sede scelta (vedere requisiti linguistici richiesti dalle sedi di destinazione, indicati negli appositi elenchi);
- **possedere gli eventuali requisiti specifici** richiesti per il proprio corso/area di studio, riportati nell'Allegato III;
- non aver già utilizzato il **numero massimo di mesi di mobilità** consentito dal Programma Erasmus+ nel proprio ciclo di studio³.

Studenti che desiderano presentare domanda di ammissione a un programma di Doppia Laurea – Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali

Per essere ammessi alla selezione a Programmi di Doppia Laurea disponibili, gli studenti devono risultare regolarmente iscritti al **primo anno di un corso di laurea magistrale** presso il Dipartimento di Scienze Economiche e Aziendali dell'Università di Pavia alla data di pubblicazione del bando.

Studenti che desiderano presentare domanda di ammissione a un programma di Doppia Laurea – Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico in Ingegneria Edile-Architettura

Sede Tongji University, Cina – Double Master degree

Possono partecipare alla selezione per essere ammessi al double degree:

- gli studenti **già selezionati per il programma di Doppia Laurea nell'a.a. 2024/25** per l'eventuale assegnazione del contributo economico;
- gli studenti che risultano **iscritti al terzo e quarto anno di corso nell'a.a. 2025/26**, i quali possono partecipare all'ammissione al programma di doppia laurea e all'eventuale assegnazione del contributo economico a condizione che si impegnino formalmente a:
 - effettuare nell'a.a. 2026/27 le modifiche al piano di studi richieste, di carattere propedeutico per la frequentazione del quinto anno di corso presso la Tongji University;
 - avviare la mobilità per il conseguimento del doppio titolo presso la Tongji University nell'a.a. 2027/28.

³ Erasmus+ consente di effettuare diversi periodi di mobilità per ogni ciclo di studio. Sono ammessi 12 mesi di mobilità complessivi per i cicli I (triennale), II (magistrale), III (master universitari/dottorato/scuola spec.) e 24 mesi complessivi per il ciclo unico.

Studenti che desiderano presentare domanda di ammissione a un programma di Doppia Laurea – Dipartimento di Scienze Politiche e Sociali

Sede University Sidi Mohamed Ben Abdellah (Fes) – Corso Di Laurea Magistrale in Studi dell’Africa e dell’Asia

Possono partecipare alla selezione per essere ammessi programma di doppia laurea gli studenti che per l’a.a. 2025/26 risultano regolarmente iscritti al **primo anno di corso di Laurea Magistrale in Studi dell’Africa e dell’Asia** alla data di pubblicazione del bando.

Sede University of Vaasa – Corso Di Laurea Magistrale in World Politics and International Relations

Possono partecipare alla selezione per essere ammessi al programma di doppia laurea gli studenti che per l’a.a. 2025/26 risultano regolarmente iscritti al **primo anno di corso di Laurea Magistrale in World Politics and International Relations** alla data di pubblicazione del bando.

ART. 3 – Periodo di mobilità

Il periodo di studio potrà avere una durata indicativa compresa **tra i 2 e i 12 mesi continuativi**, in base a quanto previsto dall’Accordo tra Università di Pavia e Università di destinazione, e sarà legato al calendario accademico di quest’ultima. Qualora la sede ospitante lo preveda, sarà possibile svolgere una parte del periodo di mobilità in modalità virtuale, senza spostarsi fisicamente nel Paese di destinazione.

Il periodo dovrà essere compreso **tra il 1° giugno 2026 e il 30 settembre 2027**.

Per coloro che partecipano a programmi di Doppia Laurea, sulla base degli accordi specifici, la durata potrebbe essere maggiore di 12 mesi, in base alle disposizioni che disciplinano gli accordi di doppio diploma.

Lo status Erasmus, tuttavia, potrà essere riconosciuto per un periodo massimo pari a 12 mesi; eventuali periodi eccedenti non saranno considerati periodi di mobilità Erasmus e non daranno diritto ai benefici economici ad essa connessi.

ART. 4 – Attività accademiche consentite e vietate

Durante il periodo di mobilità presso l’Ateneo ospitante è consentito lo svolgimento delle seguenti attività, purché coerenti con il proprio corso di studio:

- **frequenza corsi universitari con relativi esami;**
- **attività in preparazione della tesi** (con esclusione delle attività di ricerca non rientranti in modo specifico nel proprio corso di studi): frequenza corsi, ricerche bibliografiche, attività di laboratorio, partecipazione a seminari. Non tutte le università ospitanti accettano solo attività di ricerca tesi. Si consiglia agli studenti di verificare la disponibilità delle sedi prescelte prima di presentare la domanda. Per la ricerca tesi lo studente deve avere un relatore di Pavia al momento della compilazione del Learning Agreement, prima della partenza;
- frequenza corsi universitari con relativi esami e **tirocinio curriculare** (Mobilità Combinata). Questa tipologia di mobilità è consentita:



- solo ove il tirocinio sia previsto dal piano di studi dello studente;
- solo dopo averne concordato con la sede ospitante la fattibilità;
- solo in aggiunta alla frequenza di corsi (non è possibile svolgere esclusivamente attività di tirocinio).
- **percorsi di Doppia Laurea** finalizzati al rilascio del doppio titolo accademico dell'Università di Pavia e dell'Ateneo straniero partner.

ART. 5 – Sedi di destinazione

È possibile candidarsi solo per gli Atenei con cui l'Università di Pavia ha stipulato appositi **accordi interistituzionali** nell'ambito dell'area di studio di appartenenza. Gli elenchi di tali sedi, consultabili sul [sito d'Ateneo](#), sono stilati per Area, con l'indicazione di:

- Paese;
- numero dei posti disponibili;
- durata indicativa⁴ del periodo di mobilità in mesi;
- ambito disciplinare (ISCED/area disciplinare) in cui è consentito lo svolgimento delle attività formative;
- livelli di studio ammessi;
- requisiti accademici e linguistici richiesti e di altre informazioni utili.

Sedi Alleanza Europea European Campus of City Universities – EC2U

L'Università di Pavia è membro dell'Alleanza delle Università Europee [EC2U \(European Campus of City Universities\)](#), una rete strategica finanziata dalla Commissione europea che riunisce Atenei impegnati nello sviluppo di un **approccio condiviso, integrato e innovativo all'istruzione superiore europea**.

L'Alleanza comprende, oltre all'Università di Pavia, i seguenti Atenei partner: Universidade de Coimbra, Friedrich-Schiller-Universität Jena, Universitatea Alexandru Ioan Cuza din Iași, Université de Poitiers, Universidad de Salamanca, Turun Yliopisto, Johannes Kepler Universität Linz e Umeå Universitet.

Le Università dell'Alleanza EC2U rientrano tra le sedi di destinazione disponibili per il presente bando e offrono **opportunità di mobilità inserite in un contesto europeo strutturato, caratterizzato da progetti congiunti, iniziative didattiche integrate e percorsi formativi comuni**. In presenza di posti disponibili all'interno dell'Alleanza e nel rispetto dell'ordine di graduatoria e dei requisiti previsti, i candidati potranno fare richiesta di assegnazione ad una delle sedi.

Sedi COIMBRA GROUP Student Exchange Network (COIMBRA SEN)

Il presente bando consente agli studenti di svolgere attività di studio o in preparazione della tesi presso una delle sedi appartenenti al [Gruppo di Coimbra](#) che riunisce le Università storiche in Europa, in continuità con i precedenti Bandi Coimbra Group SEN intitolati alla memoria della **Prof.ssa Maria Antonietta Confalonieri**.

La Prof.ssa Maria Antonietta Confalonieri è stata docente dell'Università di Pavia e figura di riferimento per lo sviluppo della cooperazione accademica internazionale dell'Ateneo, in particolare nell'ambito delle reti

⁴ La durata del periodo di mobilità indicata negli elenchi delle sedi di destinazione disponibili è **puramente indicativa**. Il periodo di mobilità e gli eventuali contributi economici verranno assegnati in un primo momento sulla base di tale durata indicativa: ciò non garantisce che il periodo previsto/assegnato corrisponda esattamente al numero di mesi necessario a completare le attività didattiche/formative inserite nel programma di studio dello studente in mobilità. Il periodo di mobilità individuale potrà quindi avere una durata inferiore o superiore a quella assegnata, che si baserà sulle date del calendario accademico dell'Università ospitante.



universitarie europee e del Gruppo di Coimbra, cui ha contribuito attivamente promuovendo le opportunità di mobilità e di scambio per studenti e docenti.

Mobilità nell'ambito dei corsi di studio a Doppio Titolo

Con la candidatura al presente bando è possibile partecipare per l'assegnazione di un periodo di studio all'estero necessario per il conseguimento del titolo italiano e del titolo straniero, per i corsi di studio che prevedono tale possibilità. Le condizioni per partecipare variano a seconda delle sedi estere, dell'anno di iscrizione, dei requisiti accademici richiesti, e sono disciplinate in apposite convenzioni.

ART. 6 – Presentazione della candidatura

Per potersi candidare è necessario compilare e inviare la domanda online, con eventuale upload di attestati/certificati linguistici e documenti accademici rilevanti, attraverso la piattaforma Mobility-Online, seguendo scrupolosamente le istruzioni che verranno pubblicate sul [sito di Ateneo](#). I candidati sono tenuti a consultare attentamente tale pagina: le istruzioni pubblicate avranno valore di notifica a tutti gli effetti e costituiranno parte integrativa al bando.

L'application online si articola in due parti:

- **Presentazione della candidatura.** I soli iscritti a corsi di dottorato di ricerca, a master universitari di I e II livello e a scuole di specializzazione dovranno integrare la candidatura con la lettera del docente supervisore (modulo scaricabile dal sito di Ateneo).
- **Conferma dei dati personali, upload (se disponibili) delle certificazioni linguistiche e di altri documenti richiesti.**

La compilazione online è attiva fino al 10 febbraio 2026 ore 13:00.

Nella domanda il candidato può scegliere fino a **cinque sedi** tra quelle disponibili, indicandone **l'ordine di preferenza**.

Per ciascuna sede, lo studente dovrà inserire **una proposta di piano di studio** che indichi le attività che intende svolgere all'estero e per le quali desidera ottenere riconoscimento in carriera presso l'Università di Pavia al termine del periodo di mobilità. Le preferenze espresse saranno prese in considerazione dal Coordinatore alla Mobilità Internazionale ai fini dell'assegnazione della sede, sulla base della posizione in graduatoria.

Candidati per Double degree e per mobilità per crediti

Nella stessa domanda di candidatura è possibile indicare sedi relative a programmi diversi (Erasmus+ per mobilità per crediti e Doppio Diploma). Chi intende candidarsi per un programma di Doppio Diploma può indicare fino a un massimo di 3 sedi di Doppio Diploma, in ordine di preferenza (prima, seconda e terza scelta). A queste è possibile aggiungere ulteriori 2 sedi esclusivamente per la mobilità Erasmus+ per crediti.

Per la scelta delle sedi, il candidato deve prestare particolare attenzione alle caratteristiche di ogni singola sede:



Aspetto da verificare	Descrizione
Ambito disciplinare (ISCED/area disciplinare)	Ambito disciplinare cui sono associate le Università disponibili, che deve essere compatibile con il proprio corso di studio . In caso di candidatura presentata a cavallo fra il Corso di Laurea Triennale e il Corso di Laurea Magistrale, è necessario considerare il percorso di studi relativo alla Laurea Magistrale.
Livello di studio ammesso	Livello di studio ammesso dalle Università per cui si intende candidarsi (I = laurea triennale; II = laurea magistrale, laurea a ciclo unico, master di I livello; III = dottorato di ricerca, master di II livello, scuola di specializzazione).
Offerta formativa	È necessario consultare il catalogo dei corsi offerti dall'Ateneo estero sul relativo sito web per individuare i corsi compatibili con il proprio piano di studi.
Requisiti accademici e amministrativi	Esistenza di requisiti accademici e amministrativi stabiliti dall'Ateneo ospitante o dal programma di Doppia Laurea (ad es.: termini di iscrizione presso l'Università ospitante ravvicinati e/o antecedenti alla conclusione delle selezioni del presente bando, richiesta di documentazione aggiuntiva, ecc.).
Requisiti linguistici	Requisiti linguistici richiesti dalle Università per cui si intende candidarsi: lingua di insegnamento, livello linguistico ed eventuale certificazione linguistica internazionale (ad es. IELTS). Alcune sedi con più lingue di insegnamento limitano l'iscrizione ai corsi tenuti in una di tali lingue ai possessori del certificato o attestato linguistico corrispondente.
Durata del periodo di mobilità	Mesi indicativi di mobilità previsti: occorre considerare durate compatibili con i mesi di mobilità consentiti e ancora disponibili nel proprio ciclo di studio. Chi intende svolgere un solo semestre è invitato a selezionare esclusivamente sedi che prevedano una mobilità semestrale.

Lo studente è tenuto a controllare attentamente le pagine web delle Università straniere dove sono specificati nel dettaglio i requisiti accademici e linguistici richiesti e l'offerta formativa disponibile.

ART. 7 – Selezioni

Tutti i candidati sono sottoposti a selezione. Al termine della presentazione delle candidature, verranno formate le graduatorie di Area di mobilità (una graduatoria per ogni Area).

I candidati possono essere assegnati esclusivamente alle sedi per le quali risultano in possesso **dell'idoneità linguistica richiesta** (per lingua e livello); alcune Aree possono inoltre prevedere **requisiti e criteri di selezione aggiuntivi**, specificati nell'Allegato III.

Idoneità linguistica

Per candidarsi al presente bando, è obbligatorio possedere il livello linguistico richiesto dalla sede ospitante. Il candidato potrà essere assegnato a una sede solo se in possesso del requisito linguistico minimo indicato.



In assenza di requisiti specifici da parte della sede ospitante, è comunque necessario dimostrare il possesso di un livello minimo **A2** nella lingua principale di insegnamento dell'ateneo ospitante, secondo il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER/CEFR).

Ai fini dello svolgimento della mobilità, il riconoscimento della lingua e del livello posseduto deve essere accettato anche dall'Università ospitante.

Qualora l'Ateneo ospitante richieda specificamente una determinata certificazione linguistica internazionale (ad es. IELTS), sarà responsabilità del candidato provvedere al suo conseguimento nei tempi richiesti. Di norma la certificazione è richiesta già in fase di nomination, che per la maggior parte delle sedi ha luogo a partire dai mesi di aprile/maggio e, per alcune sedi, anche in anticipo; in mancanza, la mobilità potrà essere negata.

I candidati possono dimostrare il proprio livello linguistico attraverso le seguenti modalità:

Modalità	A chi si applica	Livello riconosciuto	Documentazione da allegare in candidatura	Note
Autocertificazione madrelingua	Coloro che, per derivazione familiare o vissuto linguistico, possiedono competenza nativa nella lingua richiesta, ai sensi della circolare MPI n. 5494 del 29/12/1982	C2	Autocertificazione	Il riconoscimento resta subordinato all'accettazione da parte della sede assegnata
Iscrizione a Corso di Studio impartito interamente in inglese o con requisito linguistico di accesso	Iscritti a Corsi di Studio dell'Ateneo in lingua inglese o con requisito linguistico verificato in ingresso (cfr. Allegato II)	Pari al livello richiesto per l'accesso al Corso di Studio	Nessuna (controllo d'ufficio)	Per requisiti superiori o per altre lingue è richiesta certificazione o test del centro linguistico
Iscrizione a Dottorato, Master universitario o Scuola di specializzazione	Iscritti a dottorato, master universitari o scuole di specializzazione	Livello dichiarato dal docente supervisore	Modulo del docente supervisore allegato alla candidatura	Il modulo è obbligatorio
Certificazioni linguistiche internazionali	In possesso di certificazioni riconosciute rilasciate dal 1° gennaio 2023	Quello indicato nel certificato	Copia della certificazione	Il riconoscimento resta subordinato all'accettazione da parte della sede assegnata
Certificazioni/attestati del Centro Linguistico di Ateneo	In possesso di attestati del Centro Linguistico di Ateneo relativi a test o corsi extracurricolari conseguiti dal 1° gennaio 2023	Livello attestato dal Centro Linguistico	Nessuna (controllo d'ufficio)	Il riconoscimento resta subordinato all'accettazione da parte della sede assegnata



Test di accertamento linguistico organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo

Tutti i candidati che non risultino in possesso dei requisiti linguistici richiesti per le sedi indicate, nonché coloro che intendano candidarsi a sedi che prevedano **una lingua diversa o un livello linguistico superiore** rispetto a quello già posseduto devono sostenere il test di accertamento linguistico organizzato dal Centro Linguistico di Ateneo.

Il test di accertamento è disponibile per le seguenti lingue: **francese, inglese, portoghese, spagnolo e tedesco** ed è articolato in quattro fasi, corrispondenti ai livelli del QCER A2, B1, B2 e C1⁵.

Il test verrà somministrato unicamente online tra il 16 e il 18 febbraio 2026.

Per poter effettuare il test, il candidato dovrà indicare per quali lingue intende sottoporsi a esame nell'apposita sezione della candidatura online.

A chiusura dell'application, la U.O.C. Mobilità Internazionale trasmetterà al Centro Linguistico l'elenco dei candidati iscritti per ciascuna lingua e il Centro Linguistico provvederà all'organizzazione dei turni di partecipazione al test.

Il calendario dei turni sarà pubblicato sul sito del Centro Linguistico, nella sezione "Erasmus+ Accertamento Linguistico". Le assegnazioni ai turni non sono modificabili; pertanto, l'iscrizione al test comporta l'impegno a sostenerlo nel giorno e nell'orario indicati.

I risultati della sessione di test saranno trasmessi direttamente dal Centro Linguistico alla U.O.C. Mobilità Internazionale. Chi non supererà il test per almeno una lingua non potrà essere inserito nella graduatoria per l'assegnazione delle sedi.

Lingue non comprese tra quelle testate dal Centro Linguistico di Ateneo

Il candidato che inserirà nella propria candidatura **eventuali sedi che prevedano lingue non comprese tra quelle testate** (es. greco, rumeno, polacco, russo, arabo, etc.), e non sia madrelingua per tali lingue, dovrà produrre una certificazione linguistica, che verrà valutata caso per caso, comprovante la competenza linguistica in tali lingue, **allegandone copia nella domanda online.**

Preparazione linguistica

Il Centro Linguistico offre attività linguistiche online gratuite finalizzate a supportare la preparazione al test di accertamento. Le attività, disponibili per le lingue francese, inglese, portoghese, spagnolo e tedesco, sono accessibili attraverso la piattaforma di Ateneo Kiro, nella sezione del **sito del Centro Linguistico**, mediante le proprie credenziali istituzionali e secondo le modalità indicate sul sito del Centro Linguistico, alla pagina "Erasmus+ Accertamento Linguistico".

Si raccomanda vivamente la partecipazione a tali attività, appositamente strutturate per favorire un'adeguata preparazione al test.

⁵ Il candidato inizia dalla fase A2 e può accedere alla fase successiva solo al raggiungimento della percentuale minima richiesta; in caso contrario, il sistema registra come livello massimo conseguito quello della fase completata con esito positivo.

**ART. 8 – Calendario delle prove di selezione**

I candidati che non sosterranno le prove di selezione previste (test linguistici, salvo esonero, e colloquio, se previsto dalla propria Area) **verranno esclusi.**

- **Test linguistici:** 16 – 18 febbraio 2026
- **Selezioni di Area** (fase 1 – selezioni e colloqui): 23-27 febbraio 2026 (il calendario con le date effettive di ogni Area verrà pubblicato sul [sito d'Ateneo](#) non appena disponibile).
- **Selezioni di Area** (fase 2 – assegnazione sedi): 16-20 marzo 2026

La **pubblicazione delle graduatorie** iniziali, prevista entro il **3 aprile 2026** e dei successivi aggiornamenti, verrà notificata mediante comunicazione all'indirizzo e-mail d'Ateneo dei candidati.

ART. 9 – Graduatorie**Formazione della graduatoria di area**

La **Commissione selezionatrice di ogni Area assegna sedi e periodi di mobilità** disponibili, nel rispetto dell'**ordine di graduatoria** di Area e in considerazione dell'**idoneità accademica e linguistica** dei candidati⁶.

La graduatoria di Area è formulata in ordine decrescente in base al punteggio complessivo risultante dalla somma del punteggio di merito e della valutazione della motivazione accademica e personale:

max 150 punti	max 100 punti	punteggio di merito (calcolato d'ufficio)
		+
	max 50 punti	punteggio valutazione motivazione accademica e personale (attribuito dalla commissione selezionatrice)

Nelle graduatorie sono riportate la matricola dei soggetti candidati con i relativi punteggi e la valutazione ottenuta: **idoneo – non idoneo.**

Sono ritenuti idonei e inseriti in graduatoria esclusivamente i candidati che conseguono un punteggio **pari a 20 nella valutazione motivazione accademica e personale**. I candidati che non raggiungono tale soglia minima non sono considerati idonei all'assegnazione di una sede di mobilità. In caso di "non idoneità" è esplicitata la motivazione di tale valutazione (es. punteggio sotto la soglia richiesta con relativo punteggio attribuito, documentazione irregolare, etc.).

Può essere proposta una sede diversa da quelle indicate in domanda qualora:

- i posti risultino esauriti;
- la sede proposta sia ritenuta più idonea;

⁶ Gli studenti che si candidano per programmi di **Double Degree** devono confermare in sede di colloquio se, in caso di esaurimento dei posti disponibili nelle sedi di Double Degree da loro indicate, desiderano essere **prioritariamente riallocati su un'altra sede di Double Degree** prima di essere eventualmente assegnati a sedi di altri programmi da loro indicati.



- la durata non sia compatibile con i mesi residui disponibili;
- requisiti linguistici non siano compatibili con le sedi richieste.

Parità di punteggio

A **parità di punteggio complessivo**, la posizione in graduatoria è determinata dando precedenza:

- a chi, per anzianità di carriera universitaria, avrà minori possibilità future di partecipare a programmi di mobilità internazionale
- a chi possiede un reddito inferiore, secondo quanto risulta dal valore dell'ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) dichiarato per l'iscrizione all'anno accademico 2025/26.

Punteggio di merito

Studenti di Laurea Triennale, Laurea Magistrale, e Laurea Magistrale a Ciclo Unico

Il calcolo del punteggio avviene mediante un'estrazione dei dati carriera e viene considerato l'elenco degli **esami**⁷ relativi all'attuale corso di studio che risulteranno verbalizzati e registrati a Libretto alla data del 27 febbraio 2026⁸. Non sono considerati CFU acquisiti in sovrannumero.

Il punteggio di merito è calcolato applicando la seguente formula:

media pesata voti esami	x	$\frac{\text{CFU acquisiti}}{\text{CFU dovuti}^9}$
-------------------------	---	--

Il punteggio di merito così calcolato è **normalizzato a 100 in riferimento alla tipologia del corso di appartenenza (triennale, magistrale, o magistrale a ciclo unico) e all'area di afferenza**: il massimo punteggio di merito che lo studente potrà ottenere sarà quindi 100.

7 Per "esami" s'intendono gli esami e le altre attività didattiche/formative previste dal piano di studi.

8 È responsabilità del candidato verificare che nel proprio "Libretto", consultabile attraverso l'Area Riservata, risultino registrati tutti gli esami sostenuti e superati (presenza di una "S" in campo verde accanto al nome dell'esame, della "data esame" e del "voto/giudizio").

Il candidato, nel proprio interesse, è tenuto a segnalare personalmente eventuali registrazioni mancanti o situazioni di "attività in attesa di delibera/riconoscimento" alla Segreteria Studenti del proprio corso di studio e, nel caso la mancata registrazione dipenda dal docente, è tenuto a rivolgere il sollecito direttamente al docente. Sarà poi cura del candidato verificare attraverso la propria Area riservata l'avvenuta registrazione entro il 27 febbraio 2026.

Chi sta trascorrendo un periodo di mobilità o lo ha appena terminato e intende, ai fini della partecipazione al presente bando, ottenere il riconoscimento delle attività svolte, deve provvedere personalmente ad ottenere dall'Università ospitante il Transcript of records relativo agli esami superati. Dovrà inoltre verificare con il proprio Coordinatore per la Mobilità Internazionale a Pavia la possibilità di ottenere entro il 27 febbraio 2026 la registrazione in carriera delle attività riconosciute, tramite un provvedimento d'urgenza o una delibera dell'organo accademico competente.

9 Per crediti dovuti s'intendono quelli previsti dal corso di studio, fino all'anno di corso cui lo studente è iscritto per l'anno accademico 2025/26 compreso, uniformati come di seguito:

- 30 CFU per il primo anno di iscrizione
- 60 CFU per ogni anno di iscrizione regolare (in corso) successivo al primo
- penalizzazione di 30 CFU per ogni anno di iscrizione non regolare (fuori corso, ripetente)



Studenti di Dottorato, Master Universitario di I o II livello, e Scuola di Specializzazione

Per gli iscritti a dottorati di ricerca, master universitari e scuole di specializzazione, per i quali non vengono inserite in carriera attività espresse in crediti e voti che consentano di applicare la formula prevista, il punteggio di merito verrà fornito dal docente supervisore attraverso l'apposita **lettera allegata alla domanda** di tali candidati.

Valutazione della motivazione accademica e personale

La Commissione selezionatrice di area valuta le motivazioni accademiche e personali del candidato, e può effettuare un eventuale colloquio per approfondirne i contenuti e per acquisire eventuali ulteriori elementi utili.

La Commissione può approfondire i seguenti aspetti:

- analisi dell'aspetto motivazionale e accademico;
- valutazione dei requisiti specifici per le sedi prescelte;
- applicazione dei criteri aggiuntivi specifici per ciascun Dipartimento.

Il calendario dei colloqui di selezione verrà pubblicato sul [sito d'Ateneo](#) non appena disponibile.

Requisiti e criteri aggiuntivi, indicazioni particolari

Eventuali requisiti e criteri di selezione aggiuntivi definiti nell'ambito delle singole Aree, oltre ad eventuali indicazioni particolari rivolte ai candidati delle Aree stesse, sono riportati nell'Allegato III.

Sedi Coimbra SEN

L'assegnazione di una sede COIMBRA SEN è subordinata al numero di posti disponibili per ciascun Ateneo partner. Pertanto, verranno considerati tutti gli assegnatari di ciascuna graduatoria di area e si procederà all'assegnazione finale seguendo l'ordine di punteggio. I non assegnatari di una sede COIMBRA SEN potranno essere riassegnati su una delle sedi selezionate in fase di candidatura, se disponibili, o su altre sedi rimaste libere.

ART. 10 – Seconda chiamata e assegnazione sedi vacanti

Concluso il procedimento di selezione dei candidati al presente bando, la U.O.C. Mobilità Internazionale provvederà a rendere disponibile, tramite una seconda chiamata, l'**elenco delle sedi eventualmente rimaste vacanti** e/o delle ulteriori destinazioni rese disponibili dalla stipula di nuovi accordi.

Gli studenti interessati potranno applicare alla seconda chiamata, per la quale rimangono valide le stesse regole e procedure indicate negli articoli precedenti. Verranno invece fornite ulteriori indicazioni in merito alle nuove scadenze e alle finestre temporali per application e selezione.

Non potranno candidarsi alla seconda chiamata coloro che siano già risultati assegnatari di un periodo di mobilità per studio per l'a.a. 2026/27, a meno che non abbiano già rinunciato a tale periodo.

La seconda chiamata consentirà lo svolgimento del periodo di mobilità unicamente nel secondo semestre dell'anno accademico 2026/27. Il calendario di apertura della seconda chiamata sarà reso disponibile sul [sito d'Ateneo](#).



ART. 11 – Incontri informativi

Nell'ambito delle Aree i rispettivi Coordinatori per la mobilità internazionale potranno organizzare "Infodays" di Area, per fornire informazioni sulle sedi disponibili e sugli aspetti accademici e didattici.

Il calendario degli Infodays di Area è pubblicato sul [sito d'Ateneo](#).

ART. 12 – Richieste di revisione

A seguito della pubblicazione delle graduatorie, i candidati potranno presentare eventuali reclami entro il terzo giorno successivo esclusivamente tramite e-mail indirizzata al Coordinatore per la Mobilità Internazionale, specificando la motivazione. Gli studenti potranno presentare richiesta di revisione solamente per una o entrambe le seguenti motivazioni:

- Errata attribuzione del punteggio;
- Errata esclusione.

Le richieste di revisione potranno riguardare esclusivamente eventuali errori materiali in cui la Commissione è incorsa nella valutazione della candidatura e assegnazione del punteggio, con esclusione quindi di richieste di integrazione/modifica di quanto dichiarato nella candidatura o del punteggio di merito attribuito, o di istanze generiche e non opportunamente motivate. Il Coordinatore ne valuterà i contenuti e darà risposta scritta all'interessato.

ART. 13 – Accettazione del periodo di mobilità

Tra il 7 e le ore 13.00 del 13 aprile 2026 tutti i prescelti presenti nelle graduatorie iniziali dovranno accettare il periodo di mobilità assegnato o rinunciarvi, seguendo le istruzioni che verranno fornite dalla U.O.C. Mobilità Internazionale.

Chi non avrà accettato entro il termine improrogabile del 13 aprile 2026 (ore 13:00) verrà considerato definitivamente rinunciatario.

Dopo la conclusione delle selezioni e la pubblicazione delle graduatorie non sarà possibile effettuare un cambio della sede assegnata, salvo i casi di non accettazione della sede ospitante o per cause di forza maggiore, ovvero tutte quelle situazioni e quegli eventi imprevedibili ed eccezionali che possono impedire il normale svolgimento delle attività didattiche o pregiudicare la sicurezza e l'incolumità dello studente, ad esempio le catastrofi naturali di grande impatto o l'emergere di difficili condizioni sociopolitiche o sanitarie nel Paese di destinazione.

Il prescelto può, in casi limitati e adeguatamente motivati, richiedere la **riduzione del periodo assegnato**¹⁰. La riduzione è subordinata all'**accettazione da parte dell'Università ospitante** e può essere disposta d'ufficio qualora il periodo assegnato, sommato a eventuali periodi di mobilità già svolti, comporti il superamento del numero massimo di mesi consentiti dal Programma Erasmus+ per il ciclo di studio di riferimento.

¹⁰ Per chi è selezionato per programmi di doppia laurea, non è possibile richiedere la riduzione del periodo.



A conclusione delle selezioni, ed esclusivamente in presenza delle condizioni necessarie (es. termini di candidatura presso la sede ospitante non ancora scaduti, possesso dei requisiti linguistici richiesti), **potranno essere riassegnate eventuali sedi rimaste libere** ai candidati che non abbiano ottenuto alcuna assegnazione.

In tal caso la U.O.C. Mobilità Internazionale comunicherà agli interessati le nuove scadenze per l'accettazione. Anche in questo caso la mancata accettazione entro il termine indicato equivale a rinuncia definitiva.

ART. 14 – Rinuncia

L'accettazione del periodo di mobilità costituisce un impegno formale assunto dal candidato. **Le rinunce devono pertanto essere limitate a casi gravi e debitamente comprovati di forza maggiore.**

L'eventuale rinuncia al periodo di mobilità assegnato deve essere comunicata per iscritto alla U.O.C. Mobilità Internazionale, essere adeguatamente motivata ed essere trasmessa tempestivamente. La rinuncia comporta la restituzione di eventuali contributi economici già percepiti.

La motivazione della rinuncia e/o la mancata comunicazione della stessa potranno essere valutate ai fini dell'**eventuale esclusione del candidato da successive procedure di selezione per programmi di mobilità internazionale dell'Ateneo.**

ART. 15 – Informativa ai sensi della European General Data Protection Regulation

I dati personali dei candidati e dei partecipanti verranno trattati dall'Università di Pavia per le finalità proprie del Programma Erasmus+. Tali finalità comportano la comunicazione dei dati ad organismi esterni all'Università (Agenzia Nazionale Erasmus+, Istituto ospitante), come previsto dalla normativa vigente europea General Data Protection Regulation no. 2016/679 art. 13. Per maggiori informazioni: <https://privacy.unipv.it/>

ART. 16 – Responsabile del procedimento e normativa di riferimento

Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Michela Cobelli – Università degli Studi di Pavia, Servizio Relazioni Internazionali, U.O.C. Mobilità Internazionale – Via S. Agostino 1/a, 27100 Pavia. L'Università degli Studi di Pavia, con comunicazione Ref. Ares (2021)1531426 - 27/02/2021 da parte dell'Agenzia Esecutiva di Bruxelles, ha ricevuto l'assegnazione dell'Erasmus Charter for Higher Education (ECHE) per il periodo 2021-2027 - Project: 101012069 - UNIPV_ECHE_2021-2027. Le mobilità Erasmus+ di cui al presente Bando ricadono nel programma Erasmus+ 2021-2027 normato dal:

- [Regolamento \(UE\) n. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021;](#)
- [Guida al programma Erasmus+ 2021-2027.](#)

Pavia, data del protocollo

IL RETTORE

Prof. Alessandro Reali

Documento firmato digitalmente